



ROMÂNIA

str. Octav Botez, nr. 2, cod 700116, Iași
tel: +40.232.267.719
fax: +40.232.276.521
email: secretariat@infectioase.ro
site: https://www.infectioase.ro



JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



DECIZIE nr. 134 din 13.05.2025

Privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul contractual din cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase "Sf.Parascheva" Iași în anul 2025

Având în vedere:

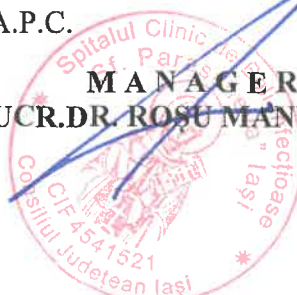
- Dispoziția nr. 986 din 13.11.2024 a Președintelui Consiliului Județean Iași privind aprobarea Structurii Organizatorice a Spitalului Clinic de Boli Infecțioase „Sf.Parascheva” Iași;
- Hotărârea nr. 251 din 24.07.2024 a Consiliului Județean Iași privind aprobarea organigramei, statului de funcții și ROF ale Spitalului Clinic de Boli Infecțioase „Sf.Parascheva” Iași;
- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII_Spitalele;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 63/2023 pentru stabilirea unor măsuri la nivelul structurii organizatorice aferente unităților sanitare, precum și stabilirea unor măsuri privind salarizarea personalului din sistemul sanitar public și pentru completarea unor acte normative în domeniul sănătății și în domeniul fiscal;
- Ordonanța de Urgență nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 40 alin.(1) lit.a) din Codul Muncii, managerul spitalului;

DECIDE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul contractual angajat în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase "Sf. Parascheva" Iași în anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

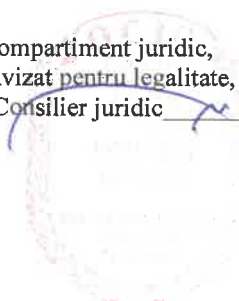
Art.2. Prevederile din prezenta decizie vor fi duse la îndeplinire de către serviciul financiar-contabil, serviciul RUNOS și comp.A.P.C.

MANAGER,
ȘEF LUCR.DR.ROȘU MANUEL-FLORIN



Intocmit / Șef serv. RUNOS,
POCNET ANIȘOARA

Compartiment juridic,
Avizat pentru legalitate,
Consilier juridic





ROMÂNIA

str. Octav Botez, nr. 2, cod 700116, Iași
tel: +40.232.267.719
fax: +40.232.276.521
email: secretariat@infectioase.ro
site: <https://www.infectioase.ro>



JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



Anexa la Decizia nr. 134 din 13.05.2025

REGULAMENT INTERN

**privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul contractual din cadrul
Spitalului Clinic de Boli Infecțioase “Sf.Parascheva” Iași în anul 2025**

TEMEI LEGAL:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 63/2023 pentru stabilirea unor măsuri la nivelul structurii organizatorice aferente unităților sanitare, precum și stabilirea unor măsuri privind salarizarea personalului din sistemul sanitar public și pentru completarea unor acte normative în domeniul sănătății și în domeniul fiscal;
- Ordonanța de Urgență nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicata cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

ART.1

- (1) În anul 2025, în scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării angajaților din cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase “Sf.Parascheva” Iași se acordă vouchere de vacanță în cuantum de 800 lei pentru un salariat în condițiile în care salariatul a avut contractul de munca activ întreg anul. Voucherele de vacanță se acordă personalului a cărui salariu de baza net din luna anterioară acordării voucherelor este de până la 8000 lei, conform art.1 alin (2) din OUG nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare;
- (2) Pentru anul 2025 salariații unității care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 1 alin. (2) din ordonanța de urgență și optează pentru acordarea voucherelor de vacanță își exprimă în scris angajamentul de a le utiliza pentru plata a cel mult 50 % din contravaloarea totală a fiecărui pachet de servicii turistice achiziționat, respectiv cel mult 800 de lei pentru achiziționarea de pachete de servicii turistice în valoare de cel puțin 1600 de lei. Suma corespunzătoare voucherelor de vacanță pe anul 2025, în valoare de 800 de lei, poate fi folosită fracționat.
- (3) Voucherele de vacanță se acordă pe suport electronic, în valoare de 800 lei pentru un salariat, în condițiile alin. (2) pentru întregul an 2025, au o perioadă de valabilitate de 1 an de la data alimentării suportului electronic;

- (4) Angajatorul achită valoarea nominală a voucherelor de vacanță distribuite salariaților, precum și costul emiterii suportului electronic, în condițiile art. 3 alin (7) din OUG 8/2009 și a le art. 9 alin (5) din HG 215/2009;
- (5) Asupra voucherelor de vacanță se aplică cota de impozit pe venit de 10% și se reține contribuția socială de sănătate (10%) conform prevederilor din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

ART.2

- (1) Voucherele de vacanță în suma de 800 lei, acordate în anul 2025, se cuvin pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, denumită perioada de referință, cu condiția ca la data acordării să aibă contractul de muncă activ, proporțional cu durata angajării și cu durata timpului de muncă, raportat la perioada de referință;
- (2) Voucherele de vacanță se acordă personalului din cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase „Sf.Parascheva” Iași care în perioada de referință (1 Ianuarie 2025 – 31 decembrie 2025) sunt activi la data acordării.
- (3) Nu beneficiază de vouchere de vacanță:
 - Salariații ale căror salarii de baza nete din luna anterioară acordării voucherelor de vacanță sunt de peste 8000 lei;
 - Salariații care și-au încheiat activitatea înainte de data acordării voucherelor de vacanță din diverse motive; pensionare, încetarea contractului de muncă din diverse motive, demisie, transfer, etc;
 - Salariații care beneficiază în toată perioada anului 2025 de concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv până la 3 ani în cazul copilului cu handicap, concediu fără plată, ori înregistrează absențe nemotivate;
- (4) În cazurile în care personalul din cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase “Sf.Parascheva” Iași a fost/va fi prezent parțial la locul de muncă în perioada 1 ianuarie 2025 – 31 decembrie 2025 din diferite motive (angajare în cursul perioadei, reîntoarcere din concedii fără plată, absențe nemotivate, suspendarea contractului individual de muncă etc), voucherele de vacanță se vor acorda proporțional cu numărul de zile de activitate prestată în perioada respectivă, considerând că la 1 an întreg de activitate suma voucherelor de vacanță este de 800 lei și se vor acorda după cum urmează: 800 lei se înmulțește cu raportul dintre numărul de zile de activitate prestată în perioada 01 ianuarie 2025- 31 decembrie 2025 și numărul de zile lucrătoare în perioada 1 ianuarie 2025- 31 decembrie 2025;
- (5) În cazul personalului venit în instituție prin transfer sau nou angajat în perioada 1 ianuarie 2025-31 decembrie 2025 se vor acorda vouchere de vacanță pentru perioada lucrată în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase “Sf.Parascheva” Iași doar în limita bugetului aprobat cu această destinație, proporțional cu perioada lucrată în instituție, cu respectarea prevederilor legale;
- (6) Voucherele de vacanță pentru personalul din cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase “Sf.Parascheva” Iași care beneficiază de program parțial de lucru se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la valoarea maximă a voucherelor de vacanță stabilită pentru programul normal de lucru;
- (7) În cazul cumulului de funcții voucherele de vacanță se acordă de către angajatorul unde personalul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii;
- (8) Personalul care nu dorește să primească vouchere de vacanță în anul 2025, pentru a nu plăti impozit pe valoarea acestora, sau din alte cauze, nu va face declarație pe proprie răspundere;
- (9) Angajații Spitalului Clinic de Boli Infecțioase “Sf.Parascheva” Iași care au doar contract de muncă cu timp parțial pentru prestare gărzi, nu beneficiază de vouchere de vacanță.
- (10) Voucherele de vacanță se vor acordă personalului din cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase “Sf.Parascheva” Iași la dată decontării sumelor de către CAS Iași, respectiv DSP Iași.

ART.3

- (1) În cazurile în care angajații cu contract individual de muncă din cadrul instituției și-au încetat activitatea înainte de data acordării voucherelor de vacanță sau nu realizează venituri impozabile în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase "Sf.Parascheva" Iași în luna acordării voucherelor, cel puțin la nivelul impozitului datorat pentru vouchere, aceștia nu vor primi vouchere deoarece nu se poate reține impozitul pe venit de 10% și contribuția socială de sănătate de 10%;
- (2) La sfârșitul perioadei de valabilitate a suportului electronic pe care au fost alimentate voucherile de vacanță sau la data încetării raportului de muncă, ori suspendării contractului de muncă, beneficiarul are obligația de a restitui angajatorului suportul electronic, iar acesta, la rândul lui, va restitui suportul electronic unității emitente, doar dacă unitatea emitentă solicită acest lucru;
- (3) Utilizarea de către beneficiar de vouchere de vacanță pe suport electronic necuvenite îl va obliga pe acesta la plata contravalorii voucherelor către angajator;
- (4) Faptelor care constituie contravenție, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate potrivit legii penale infracțiuni, le este incident regimul de sancțiuni prevăzut la art. 24 din HG nr. 215/2009 privind aprobarea normelor metodologice pentru acordarea voucherelor de vacanță.

ART.4

- (1) Salariații care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze voucherile de vacanță în perioada de valabilitate (un an de la alimentare), pe baza actului de identitate și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat și care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement conform art. 23 din HG nr. 215/2009;
- (2) Conținutul minim al pachetului de servicii turistice conține în mod obligatoriu servicii de cazare;
- (3) Voucherele de vacanță sunt utilizate pentru cumpărarea de pachete și servicii turistice doar în România;
- (4) Salariatul are obligația să restituie Spitalului Clinic de Boli Infecțioase "Sf.Parascheva" Iași contravaloarea voucherelor de vacanță acordate și neutilizate la sfârșitul perioadei de valabilitate sau la data încetării raporturilor de muncă cu recalcularea impozitului cuvenit, în luna următoare restituirii.
- (5) Salariatul are obligația să restituie angajatorului contravaloarea voucherelor de vacanță acordate necuvenit în termen de 10 zile lucrătoare de la data la care a fost înștiințat că i s-au acordat vouchere de vacanță necuvenit.

ART.5

Se interzice salariaților, beneficiari ai voucherelor de vacanță următoarele:

- (1) Utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus;
- (2) Primirea unui rest de bani la voucherul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a voucherului de vacanță;
- (3) Comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al unor bunuri și/sau servicii;
- (4) Ca suportul electronic pe care sunt stocate voucherile de vacanță să permită efectuarea de operațiuni de retragere de numerar sau plăți către alte unități ce nu sunt unități afiliate conform legii.

ART.6

Evidența și plata voucherelor de vacanță

- (1) Spitalul Clinic de Boli Infecțioase „Sf.Parascheva” Iași răspunde de modul de acordare a voucherelor de vacanță și are obligația de a angaja și de a utiliza creditele bugetare necesare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- (2) Spitalul Clinic de Boli Infecțioase „Sf.Parascheva” Iași ține evidența voucherelor de vacanță conform situațiilor cuprinse în anexele la normele metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin HG nr. 215/2009, cu modificările și completările ulterioare;

Astfel:

- a) Aplică procedura de achiziționare a voucherelor de vacanță pe suport electronic. Comenzile de achiziție pentru voucherele de vacanță transmise unităților emitente de către Spitalul Clinic de Boli Infecțioase „Sf.Parascheva” Iași trebuie să conțină cel puțin elementele prevăzute la art. 8¹ din normele metodologice aprobate prin HG nr. 215/2009;
- b) Întocmește contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță încheiat între Spitalul Clinic de Boli Infecțioase „Sf.Parascheva” Iași și unitatea emitentă, care va cuprinde clauzele prevăzute de art. 4 din normele metodologice aprobate prin HG nr 215/2009;
- c) Întocmește situația beneficiarilor de vouchere de vacanță pe suport electronic pentru personalul Spitalul Clinic de Boli Infecțioase „Sf.Parascheva” Iași;
- d) Ține evidența voucherelor de vacanță pe suport electronic, conform normelor metodologice aprobate prin HG nr 215/2009, prin persoana desemnată cu gestiunea lor (anexele 2, 4, 6);
- e) Efectuează plățile reprezentând voucherelor de vacanță, cu respectarea fazelor de cheltuieli bugetare;
- f) Achită voucherele de vacanță pe baza statului de plată;
- g) Aplică impozitul pe venit și contribuția de sănătate fiecărui salariat și le recalculează în cazul în care intervine încetarea/suspendarea raportului de muncă/serviciu al salariatului;

ART.7

Prezentul regulament se aplică tuturor angajaților cu contract individual de munca ai Spitalului Clinic de Boli Infecțioase “Sf.Parascheva” Iași cu excepția celor care efectuează doar gărzi.

ART.8

Alte prevederi:

- (1) Sumele reprezentând voucherele de vacanță nu intră în baza de calcul a contribuțiilor de asigurări sociale, dar contravaloarea acestor vouchere este supusă impozitării și a reținerii contribuției de asigurări sociale de sănătate de 10%, în luna în care au fost acordate beneficiarului;
- (2) Salariații beneficiari de vouchere de vacanță sunt direct răspunzători pentru păstrarea, utilizarea sau pierderea suportului electronic;
- (3) Pentru voucherele de vacanță alimentate pe suport electronic și neutilizate în perioada de valabilitate, unitatea emitentă va restitui valorile nominala către angajator. În cazul voucherelor de vacanță alimentate pe suport electronic și necuvenite precum și în cazul încetării raportului de muncă, angajatorul are obligația de a comunica în timp util informațiile relevante unității emitente, pentru ca aceasta să poată face restituirea valorilor către angajator;
- (4) În cazul instituțiilor publice, restituirea sumelor prevăzute la alin. (3) se face cu respectarea dispozițiilor art. 8 din OUG nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, aprobată cu modificări prin legea nr. 275/2008 cu modificările și completările ulterioare;

ART. 9.

Serviciul RUNOS comunica serviciului financiar – contabil numărul de persoane care au dreptul la voucherele de vacanță potrivit prezentului Regulament.

ART. 10.

Compartimentul Achiziții publice și serviciul financiar – contabilitate vor achiziționa voucherele de vacanță conform prevederilor art. 4 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare.

ART.11

Prezentul REGULAMENTUL INTERN privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul contractual din cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase "Sf.Parascheva" Iași se aduce la cunoștință angajaților prin afișarea pe pagina de internet a spitalului, www.infectioase.ro.

Manager,
ȘEF LUCR.DR. ROȘU MANUEL-FLORIN



Director financiar contabil,
EC. MAZURU MARGARETA

Serviciul RUNOS,
POCNEȚ ANISOARA

Avizat juridic,



Avizat,
PREȘEDINTE SINDICAT SANITAS,
MIRONOV FELICIA

