



ROMÂNIA

str. Octav Botez, nr. 2, cod 700116, Iași
tel: +40.232.267.719
fax: +40.232.276.521
email: secretariat@infectioase.ro
site: https://www.infectioase.ro



JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



DECIZIA nr. 6 din 06.01.2023

Șef lucrări dr. ROȘU MANUEL-FLORIN, manager al Spitalului Clinic de Boli Infecțioase "Sf. Parascheva" Iași numit prin Dispoziția nr. 280 din 07.06.2021, a Președintelui Consiliului Județean Iași, în conf. cu Legea nr.95/2006 (r1) privind reforma în domeniul sănătății art.176 și art.177.

Având în vedere :

- Dispoziția nr. 17 din 05.01.2023 a Președintelui Consiliului Județean Iași privind aprobarea structurii organizatorice a Spitalului Clinic de Boli Infecțioase „Sf.Parascheva”Iași;
- Hotărârea nr. 88 din 29.03.2022 a Consiliului Județean Iași privind aprobarea organigramei, statului de funcții și R.O.F. al Spitalului Clinic de Boli Infecțioase „Sf.Parascheva” Iași;
- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sanatații cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de M.S.P. către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Prevederile HG nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025;
- Recomandarea 10/2000 a Comitetului de Miniștri ai Consiliului Europei;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și a mediului de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- Legea nr.98/2006, republicată, privind achizițiile publice;
- Ordinul nr. 3626/2022 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate continua sau poate înceta înainte de termen;
- În temeiul art. 40 alin.(1) lit.a) din Codul Muncii;

DECIDE:

Art.1. Începând cu data prezentei, se aprobă **GHIDULUI PRIVIND REGIMUL INCOMPATIBILITĂȚILOR ȘI AL CONFLICTULUI DE INTERESE** aplicat în cadrul **SPITALULUI DE BOLI INFECȚIOASE “SF. PARASCHEVA” IAȘI** ghid care face parte din prezenta decizie .



ROMÂNIA

str. Octav Botez, nr. 2, cod 700116, Iași
tel: +40.232.267.719
fax: +40.232.276.521
email: secretariat@infectioase.ro
site: https://www.infectioase.ro



JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

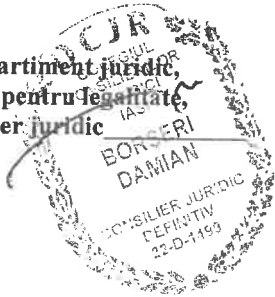


Art.2. Prezenta decizie împreună cu Ghidului privind regimul incompatibilităților și al conflictului de interese se aduc la cunostința angajaților prin liste de difuzare și publicare pe site-ul instituției.

ȘEF LUCR. DR. ROȘU MANUEL-FLORIN



Compartiment juridic
Avizat pentru legalitate
Consilier juridic



Întocmit,
Consilier juridic
Ana Maria Mantale



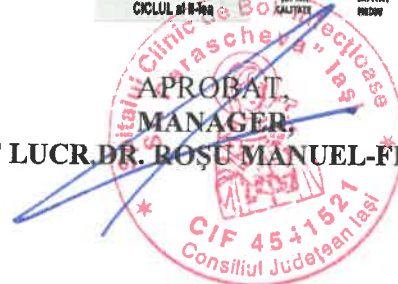
ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI - CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



str. Octav Botez, nr. 2, cod 700116, Iași
tel: +40.232.267.719
fax: +40.232.264.252
e-mail: secretariat@infectioase.ro / www.infectioase.ro



APROBAT
MANAGER,
ȘEF LUCR. DR. ROȘU MANUEL-FLORIN



**GHID PRIVIND REGIMUL
INCOMPATIBILITĂȚILOR ȘI AL CONFLICTULUI DE INTERESE APLICATE ÎN
SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECȚIOASE „SF. PARASCHEVA” IAȘI**

- CAPITOLUL I: Generalități
- CAPITOLUL II: Legislație aplicabilă
- CAPITOLUL III: Definiții și terminologie
- CAPITOLUL IV: Evitarea conflictului de interese
- CAPITOLUL V: Regimul incompatibilităților
- CAPITOLUL VI: Constatarea stării de incompatibilitate
- CAPITOLUL VII: Exemple frecvente de situații de incompatibilitate/interdicții/permișiuni
- CAPITOLUL VIII: Dispoziții finale

**CAPITOLUL I
GENERALITĂȚI**

Ghidul privind regimul incompatibilităților și al conflictului de interese, denumit în continuare „Ghid” oferă suport pentru identificarea acelor situații, definite de legislația națională și europeană incidentă, care pot plasa personalul contractual din cadrul **Spitalului Clinic De Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași**, în starea de ilegalitate, indiferent de:

- a) funcția deținută;

- b) statutul în cadrul instituției
- c) durata C.I.M. – determinată sau nedeterminată;
- d) timpul de muncă prevăzut în contractul individual de muncă (normă întreagă sau fracțiuni de normă);
- e) vârsta, apartenența națională, rasa, etnie, religie, opțiune/funcție politică, origine socială, sex, orientare sexuală, handicap, responsabilitate familială sau apartenența sindicală.

Dispozițiile prezentului **Ghid** produc efecte pentru tot personalul din cadrul **Spitalului Clinic de Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași**, de la numire/angajare și până la încetarea C.I.M. în cadrul instituției.

Persoanele nou angajate în cadrul spitalului vor lua la cunoștință de conținutul **Ghidului** la angajare, semnând de luare la cunoștință în acest sens, odată cu instructajele specifice efectuate la angajare.

Ghidul se aduce la cunoștința salariaților prin afișare pe site-ul spitalului și prin prelucrarea de către șeful direct. În termen de 15 zile calendaristice de la primirea prezentului **Ghid**, șefii de secție/asistenți șefi/ coordonatori compartimente/ șefi serviciu au obligația însușirii și respectiv a prelucrării acestuia cu personalul din subordine, sub semnătură de luare la cunoștință și conformare.

Fiecare angajat al instituției este obligat să cunoască și să respecte întocmai prevederile **Ghidului** și este răspunzător de aplicarea sa corectă în activitatea curentă.

Nerespectarea prevederilor prezentului **Ghid** atrage după sine raspunderea disciplinară, contravențională, civilă sau penală, după caz, indiferent de funcția deținută în cadrul instituției. Evitarea situațiilor de conflict de interese și respectarea regimului incompatibilităților sunt obligații universale valabile pentru angajații din cadrul **Spitalului Clinic De Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași**.

CAPITOLUL II

LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Elaborarea prezentului **Ghid** aplicabil la nivelul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași are la bază următoarele prevederi legale aplicabile la momentul intrării sale în vigoare:

- a) Strategia Națională Anticorupție 2021-2025;
- b) Recomandarea 10/2000 a Comitetului de Miniștri ai Consiliului European;
- c) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- d) Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea

demnităților publice, a funcțiilor publice și a mediului de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

e) Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare;

f) Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;

g) Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare;

h) Legea nr.95/2006, republicată , privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare

i) Legea nr.98/2006, republicată, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

h) Ordinul nr. 3626/2022 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate continua sau poate înceta înainte de termen

Prevederile prezentului **Ghid** se completează cu prevederile legale aplicabile.

CAPITOLUL III

DEFINIȚII ȘI TERMINOLOGIE

Conflictul de interese definește acea situație în care se poate afla personalul contractual din cadrul **Spitalului Clinic De Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași**, atunci când acesta adoptă o decizie sau participă la adoptarea unei decizii cu privire la care are și un interes personal, fiind astfel susceptibil de încălcare a principiului supremației interesului public. Prin urmare, conflictul de interese implică un conflict între datoria față de public și interesele personale ale unui subiect. Conflictul de interese apare atunci când interesele subiectului ca persoană privată influențează sau ar putea influența necorespunzător îndeplinirea obligațiilor și responsabilităților oficiale, subsumate interesului public. Conform Art. 70 din Legea nr. 161/2003, *“prin conflict de interese se înțelege situația în care persoana ce exercită o demnitate publică sau o funcție publică are un interes personal de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin, potrivit Constituției și altor acte normative”*, iar potrivit

prevederilor art. 71 din același act normativ, principiile care stau la baza prevenirii conflictului de interese în exercitarea demnităților publice și funcțiilor publice sunt: imparțialitatea, integritatea, transparența deciziei și supremația interesului public.

Interesul personal poate viza, cu titlu exemplificativ, dar nu și limitativ, un beneficiu pentru subiect sau pentru familia acestuia, pentru rudele sale apropiate, pentru prieteni, pentru persoane sau organizații cu care subiectul a avut relații politice sau de afaceri. Interesul personal se poate referi și la orice datorii pe care subiectul le are față de persoanele enumerate mai sus.

Adoptarea unei decizii/Participarea la adoptarea unei decizii se produce atunci când subiectul, în virtutea prerogativelor sale, dispune, în mod individual sau ca parte a unui mecanism colectiv de adoptare a deciziilor, acțiuni relaționate cu interesul său personal, participă la dezbateri, influențează în orice fel dezbaterile sau votul cu privire la o speță relaționată cu interesul său personal.

Conflictul de interese potențial definește acea situație în care, un subiect se află în mod involuntar, în virtutea relațiilor pe care acesta le are în mod natural cu rudele, afinii, prietenii și colaboratorii săi. Orice subiect aflat în relații de serviciu/de muncă în cadrul **Spitalului Clinic de Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași** se poate afla în conflict de interese potențial.

Spre exemplu:

- Un angajat cu atribuții în sfera achizițiilor publice se află în ***conflict de interese potențial*** cu operatorii economici la nivelul cărora își desfășoară activitatea rudele sale, afinii săi și chiar și colaboratorii anteriori cu care acesta a avut relații personale sau patrimoniale.
- Un angajat cu atribuții în sfera financiar-contabilă se află în ***conflict de interese potențial*** cu Curtea de Conturi, în situația în care o rudă/afin/colaborator anterior al său ocupă o funcție cu atribuții de control în cadrul respectivei instituții.

Conflictul de interese potențial nu implică răspundere juridică, el ia naștere în mod natural, însă reclamă atenție, tratament egal, imparțialitate și obiectivitate din partea subiecților, care au obligația de a acționa imediat ce respectivul conflict de interese potențial se transformă într-un conflict de interese actual.

Conflictul de interese actual definește acea situație în care un subiect se află în situația de a lua sau de a influența o decizie care l-ar avantaja pe sine sau pe o rudă/afin al său pe un apropiat, colaborator, partener de afaceri.

Spre exemplu:

- Un angajat cu atribuții în sfera achizițiilor publice se află în ***conflict de interese actual*** cu un

operator economic care a depus o oferta la una dintre procedurile de achiziții, dacă respectiva ofertă a fost întocmită de către o rudă/afin/colaborator anterior cu care acesta a avut relații personale sau patrimoniale sau dacă firma respectivă este deținută de unul dintre aceștia.

- Un angajat cu atribuții în sfera financiar-contabilă se află în conflict de interese actual cu Curtea de Conturi, în situația în care din echipa desemnată să efectueze un control asupra activității sale face parte o rudă/afin/colaborator anterior al său.

Conflictul de interese actual trebuie notificat de îndată de către subiectul în cauza șefului ierarhic, acesta având obligația de a adopta toate măsurile care se impun pentru evitarea și încetarea de îndată a sa (înlocuire, suspendarea dreptului de vot, interdicția de a participa la dezbateri etc.). Conflictul de interese actual, pentru care nu sunt dispuse acțiuni de încetare imediată poate conduce la atragerea răspunderii penale a persoanelor responsabile.

Conflictul de interese consumat definește acea situație în care un subiect a luat sau a influențat o decizie care îl avantajează pe sine sau pe o rudă/afin al sau sau pe un apropiat, colaborator, partener de afaceri, cu încălcarea dispozițiilor legale.

Spre exemplu:

- Un angajat cu atribuții în sfera achizițiilor publice a participat la atribuirea unui contract către un operator economic condus sau deținut de o rudă/afin/colaborator anterior cu care acesta a avut relații personale sau patrimoniale. Conflictul de interese consumat apare în cazul în care oficialul nu s-a abținut de la luarea unei decizii în ipoteza unui conflict de interese actual și implică latura sancționatorie a reglementării.

Gradele de rudenie

Conform Art. 405-407 Cod Civil, gradele de rudenie sunt următoarele:

- a) Gradul 1: părinți și copii;
- b) Gradul 2: frați, bunici, nepoți;
- c) Gradul 3: unchi, mătuși, nepoți de frate;
- d) Gradul 4: veri primari

Gradele de afinitate

Conform Art. 405-407 Cod Civil, gradele de afinitate apar între un soț și rudele celuilalt soț și sunt următoarele:

- e) Gradul 1: socrii și nora/ginere;
- f) Gradul 2: cumnate și cumnați;
- g) Gradul 3: unchii și sotiile nepoților de frate;

h) Gradul 4: veri, soții și soțiile acestora.

Constituie conflict de interese:

a) deținerea de către managerul spitalului de părți sociale, acțiuni sau interese la societăți reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori organizații nonguvernamentale care stabilesc relații cu caracter patrimonial cu spitalul la care persoana în cauză exercită funcția de manager. Dispoziția de mai sus se aplică și în cazurile în care astfel de părți sociale, acțiuni sau interese sunt deținute de către soțul/soția, rudele ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv ai persoanei în cauză;

b) deținerea de către soțul/soția, rudele managerului ori afinii până la gradul al IV-lea inclusiv ai acestuia a funcției de membru în comitetul director, șef de secție, laborator sau serviciu medical sau a unei alte funcții de conducere, inclusiv de natură administrativă, în cadrul spitalului la care persoana în cauză exercită funcția de manager;

c) alte situații decât cele prevăzute la lit. a) și b) în care managerul sau soțul/soția, rudele ori afinii managerului până la gradul al IV-lea inclusiv au un interes de natură patrimonială care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a funcției de manager.

Dispozițiile de mai sus referitoare la conflictul de interese, sub sancțiunea rezilierii contractului de administrare și a plății de despăgubiri pentru daunele cauzate spitalului, în condițiile legii, se aplică și șefilor de secție, de laborator și de serviciu din spitalele publice.

Incompatibilitățile sunt definite ca fiind acele situații în care subiecții exercită concomitent două sau mai multe funcții al căror cumul este interzis de lege. Prin urmare, situarea într-o stare de incompatibilitate nu presupune adoptarea unei decizii sau participare la adoptarea unei decizii de către subiect.

CAPITOLUL IV

EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

Personalul cu funcții de conducere din cadrul spitalului are un interes personal într-o anumită problemă dacă are posibilitatea să anticipeze că o decizie a autorității publice din care face parte ar putea genera un beneficiu sau un avantaj pentru:

- a. propria persoana;
- b. soț, soție, rude sau afini până la gradul al doilea inclusiv;
- c. orice persoană fizică sau juridică cu care are o relație de angajament, indiferent de natura acestuia;
- d. o societate comercială la care deține calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- e. o alta autoritate din care face parte;

f. orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată sau a efectuat orice fel de cheltuieli în legătură cu aceasta;

g. o asociație sau fundație din care face parte.

În situațiile prevăzute la paragraful anterior, personalul cu funcții de conducere din cadrul spitalului este obligat să menționeze expres situațiile în care interesele personale contravin intereselor generale.

Personalul contractual cu funcții de conducere se află în conflict de interese atunci când:

a. este chemat să rezolve cereri, să ia decizii sau să participe la luarea deciziilor cu privire la persoane fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial;

b. participă în cadrul aceleiași comisii, constituite conform legii, cu persoane care au calitatea de soț sau rudă de gradul I;

c. interesele sale patrimoniale, ale soțului sau rudelor sale de gradul I pot influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea funcției de conducere.

În situația în care există un conflict de interese, personalul contractual cu funcții de conducere este obligat să se abțină de la rezolvarea cererii, luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să-l informeze de îndată pe șeful ierarhic căruia îi este subordonat direct. Acesta este obligat să ia măsurile care se impun pentru exercitarea cu imparțialitate a funcției, în termen de cel mult 3 zile de la data luării la cunoștință.

Managerul răspunde, în condițiile legii, pentru toate prejudiciile cauzate spitalului ca urmare a încălcării obligațiilor referitoare la conflictul de interese.

În cazul în care la numirea în funcție, șeful de secție, de laborator sau de serviciu se află în starea de conflict de interese, acesta este obligat să înlăture motivele de conflict de interese în termen de maximum 30 de zile de la numirea în funcție.

De asemenea, nu poate fi desemnată în calitatea de membru în comisia de concurs sau în comisia de soluționare a contestațiilor, persoana care se află în următoarele situații:

-are relații cu caracter patrimonial cu oricare dintre candidații sau interesele patrimoniale ale sale ori ale soțului sau soției pot afecta imparțialitatea și obiectivitatea evaluării

-este soț,soție, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre candidați ori cu un alt membru al comisiei de concurs sau al comisiei de soluționare a contestațiilor

-este sau urmează să fie , în situația ocupării postului de conducere pentru care se organizează concursul, direct subordonat ierarhic al oricăruia dintre candidați.

În acest caz, situațiile prevăzute anterior se sesizează în scris managerului spitalului de către persoana în cauză, de oricare dintre candidați, ori de orice altă persoană interesată, în orice

moment al organizării și desfășurării concursului.

În cazul constatării existenței uneia dintre situațiile de conflict de interese sau incompatibilitate, decizia de numire a comisiei de concurs, respectiv de soluționare a contestațiilor se modifică în mod corespunzător , în termen de cel mult două zile lucrătoare de la data constatării , prin înlocuirea persoanei aflate în respectiva situație cu o altă persoana care să îndeplinească condițiile prevăzute de lege.

În domeniul achizițiilor, reprezintă situații potential generatoare de conflict de interese, următoarele :

-participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație /organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși

-participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși

-participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect , un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare

-situația în care ofertantul /candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractuale sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire

-situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni nu respect prevederile art.53 alin .2) si 3) din Legea nr.98/2016

În cazul în care , spitalul stabilește că există un conflict de interese , adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri corespunzătoare pentru fiecare situație.

CAPITOLUL V

REGIMUL INCOMPATIBILITĂȚILOR

Diferența dintre conflictul de interese și incompatibilități constă în aceea că, în cazul conflictului de interese, este implicat un act decizional, o acțiune a subiectului care se finalizează cu adoptarea unei decizii, în timp ce în cazul incompatibilităților nu este necesară existența unei decizii, doar constatarea unei stări de fapt care contravine prevederilor legale în vigoare.

Funcția de manager din cadrul Spitalului Clinic De Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași este incompatibilă cu:

- a) exercitarea oricărui altor funcții salarizate, nesalarizate sau/și indemnizație , cu excepția funcțiilor sau activităților în domeniul medical în aceeași unitate sanitară, a activităților didactice, de cercetare științifică și de creație literar-artistică , cu respectarea prevederilor li.b) și alin.(6) al art.178 din Legea nr.95/2006
- b) desfășurarea de activități didactice sau de cercetare științifică finanțate de către furnizori de bunuri și servicii ai spitalului
- c) exercitarea oricărei activități sau oricărei alte funcții de manager, inclusiv cele neremunerate
- d) exercitarea oricărei funcții în cadrul organizațiilor sindicale sau patronale de profil
- e) exercitarea unei activități sau a unei funcții de membru în structurile de conducere ale unei alte unități spitalicești
- f) exercitarea funcției de membru în organele de conducere , administrare și control ale unui partid politic, atât la nivel local cât și național
- g) exercitarea funcției de membru în organele de conducere , administrare și control în societățile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată cu modificările ulterioare

Funcția de șef de secție , de laborator și de serviciu medical este incompatibilă cu:

- exercitarea oricărei activități sau oricărei altei funcții de manager , inclusiv cele neremunerate
- exercitarea unei activități sau a unei funcții de membru în structurile de conducere ale unei alte unități spitalicești
- exercitarea oricărei funcții în cadrul organizațiilor sindicale sau patronale de profil
- exercitarea funcției de membru în organele de conducere, administrare și control în societățile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Nu se află în situație de incompatibilitate **personalul contractual cu funcții de conducere** care:

- a) este desemnat printr-un act administrativ, emis în condițiile legii, să reprezinte interesele

spitalului în legătură cu activitățile desfășurate de operatorii economici cu capital ori patrimoniu integral sau majoritar de stat, în condițiile rezultate din actele normative în vigoare;

b) este desemnat printr-un act administrativ, emis în condițiile legii, să participe în calitate de reprezentant al institutiei în cadrul unor organisme sau organe colective de conducere constituite în temeiul actelor normative în vigoare;

c) exercită un mandat de reprezentare, pe baza desemnării de către o autoritate sau instituție publică, în condițiile expres prevăzute de actele normative în vigoare.

d) este desemnat prin act administrativ pentru a face parte din echipa de proiect finanțat din fonduri comunitare nerambursabile postaderare, precum și din împrumuturi externe contractate sau garantate de stat, rambursabile sau nerambursabile, cu excepția personalului contractual cu funcții de conducere care exercită atribuții ca auditor sau atribuții de control asupra activității derulate în cadrul acesteia și a personalului contractual cu funcții de conducere care face parte din echipa de proiect, dar pentru care activitatea desfășurată în cadrul respectivei echipe generează o situație de conflict de interese cu funcția pe care o ocupă.

Personalul contractual cu funcții de conducere poate exercita funcții sau activități în domeniul didactic, al cercetării științifice, al creației literar-artistice.

Nu poate fi desemnată în calitate de membru în comisia de concurs sau în comisia de soluționare a contestațiilor persoana care a fost sancționată disciplinar. Calitatea de membru în comisia de concurs este incompatibilă cu calitatea de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.

În situația personalului contractual cu funcții de conducere care desfășoară activitățile prevăzute mai sus, documentele care alcătuiesc dosarul profesional sunt gestionate de către **Spitalul Clinic De Boli Infectioase Sf. Parascheva Iasi**.

Persoanele care se află în una dintre situațiile de incompatibilitate menționate mai sus, vor opta, în termen de 30 de zile, pentru renunțarea la calitatea care este incompatibilă cu cea de personal contractual cu funcție de conducere, respectiv la încetarea raporturilor ierarhice directe, în condițiile stabilite de legislația în vigoare.

Personalul contractual cu funcție de conducere poate avea calitatea de membru al partidelor politice legal constituite.

Personalului contractual cu funcții de conducere îi este interzis să fie membri ai organelor de conducere ale partidelor politice și să exprime sau să apere în mod public pozițiile unui partid politic.

CAPITOLUL VI

CONSTATAREA STARII DE INCOMPATIBILITATE

Este generată o situație de incompatibilitate în cazul în care persoana respectivă exercită, simultan, calitatea de personal contractual cu funcție de conducere și una sau mai multe funcții/calități, al căror cumul este interzis de lege.

Starea de incompatibilitate intervine numai după numirea persoanei în funcția de conducere în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași și dacă aceasta nu renunță la funcția/calitatea deținută anterior în termen de cel mult 30 zile de la dobândirea respectivei funcții. De asemenea, persoana aflată sub incidența incompatibilității poate renunța la funcția deținută înainte de a fi numită sau aleasă în funcția care atrage starea de incompatibilitate.

CAPITOLUL VII

EXEMPLE FRECVENTE DE SITUAȚII DE INCOMPATIBILITATE / INTERDICȚII / PERMISIUNI

- O persoană este numită în funcția de **Director în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași**, dar are și calitatea de membru al Consiliului de Administrație al unei societăți înființată de către Consiliul Județean Iași.
- O persoană este numită în funcția de **Director în cadrul Spitalului Clinic De Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași**, iar aceasta este Administrator al unei societăți înființată de către Consiliul Județean Iași.
- O persoană este numită în funcția de **Director în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași**, iar aceasta ocupă și funcția de consilier județean în cadrul Consiliului Județean Iasi.
- O persoană exercită simultan o funcție de conducere în cadrul **Spitalului Clinic De Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași** și funcția de consilier județean/local.
- O persoană este numită în funcția de **Director în cadrul Spitalului Clinic De Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași**, dar ocupă și funcția de administrator/asociat semnificativ sau director general al unei societăți comerciale cu care Consiliul Județean Iași sau **Spitalul Clinic De Boli Infectioase Sf. Parascheva Iași** are încheiat un contract de execuție lucrări/prestări servicii/furnizare bunuri.
- Personalul contractual cu funcții de conducere poate exercita funcții sau activități în domeniul

didactic, al cercetării științifice, al creației literar-artistice.

- Personalul contractual cu funcții de conducere poate exercita funcții în alte domenii de activitate din sectorul privat, care nu sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuțiile exercitate, potrivit fișei postului.
- Personalul contractual cu funcții de conducere poate înființa organizații sindicale, adera la ele și exercită orice mandat în cadrul acestora.
- Personalul contractual cu funcții de conducere poate candida pentru o funcție eligibilă sau poate fi numit într-o funcție de demnitate publică.
- Personalul contractual cu funcții de conducere poate fi membru al partidelor politice legal constituite, însă îi este interzis să fie membru al organelor de conducere ale partidelor politice și să exprime sau să apere în mod public pozițiile unui partid politic.

CAPITOLUL VIII

Prezentul **Ghid** se va aproba prin **Decizia** Managerului Spitalul Clinic De Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iasi și se va comunica, sub semnătură de luare la cunoștință, tuturor salariaților din cadrul spitalului.

În situația în care există diferențe de reglementare, va prevala norma juridică, etică sau profesională cea mai restrictivă.

Prezentul **Ghid** intră în vigoare la data emiterii Decizie de aprobare de către Managerul Spitalul Clinic De Boli Infecțioase Sf. Parascheva Iași.

INTOCMIT,
CONSILIER JURIDIC
MANTALE ANA-MARIA

